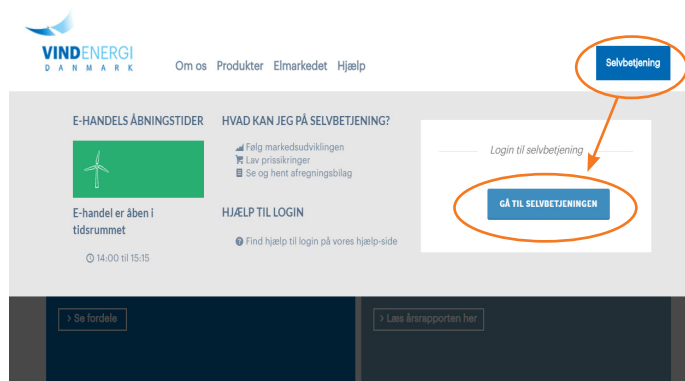


Sådan skifter du din adgangskode på Selvbetjeningen

Vejledninger til Selvbetjening

1. Log ind på Selvbetjeningen



Find Selvbetjeningen og log ind

1. Søg på www.vindenergi.dk i din internet browser
2. I øverste højre hjørne på hjemmesiden, finder du en blå kasse, hvori der står *Selvbetjening*, klik på denne.
3. Klik på *Gå til Selvbetjeningen*
4. Indtast din e-mail adresse i øverste felt
5. Indtast din adgangskode* i nederste felt.

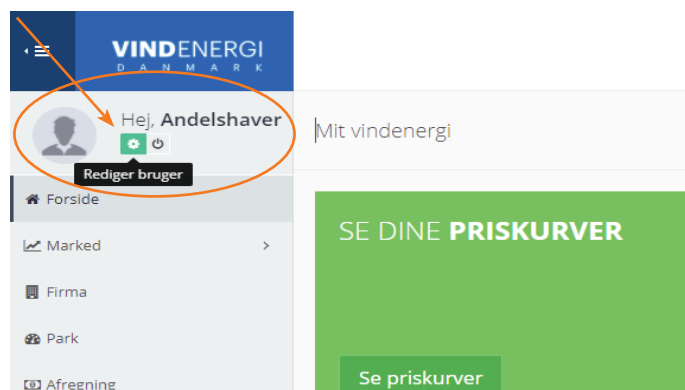
*Har du glemt din adgangskode?

Tryk da på *Glemt din adgangskode?*

Du vil blive bedt om at indtaste din e-mail, en ny adgangskode vil herefter blive sendt til din e-mail.

HUSK at tjekke din spam-mappe/uønsket post.

2. Redigér bruger

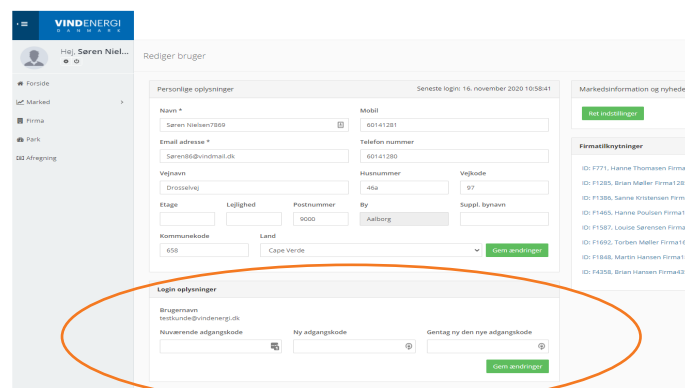


Find tandhjuls-ikonet "Redigér bruger"

1. Find dit navn i øverste venstre hjørne af selvbetjeningen.
2. Klik på det lille tandhjuls-ikon* under dit navn.

*Ikonet bliver grønt og teksten "Redigér bruger" vises, når du holder musen over det, som vist på billedet her.

3. Opdatér din adgangskode



Opret en ny personlig adgangskode

I bunden af denne side, kan du redigere dine login oplysninger.

1. Indtast din nuværende adgangskode
2. Skriv din nye adgangskode
3. Bekræft din nye adgangskode ved at gentage den.

Adgangskoden skal opfylde følgende krav:

- være min. 10 tegn
- indeholde både tal og bogstaver
- indeholde både store og små bogstaver
- indeholde minimum ét specialtegn (, * @ # % & / () = ?),