

Sådan opretter du møllestop på Selvbetjeningen

Vejledninger til Selvbetjening

Hvorfor er det vigtigt at indmelde stop på vindmøller?

I et marked med lave elpriser og reduceret balancegodtgørelse gælder det om at holde balanceomkostningerne så lave som muligt. Balanceomkostningerne opstår, når indmeldt produktion og faktisk produktion ikke stemmer overens. Der vil altid være uoverenstemmelser på grund af vinden, men udgangspunktet for prognosen er aktive vindmøller. Det er vigtigt at have det bedst mulige udgangspunkt for vores balanceansvarlige, og det gøres ved at melde møllestop ind på Selvbetjeningen.

Ved at indberette nuværende og fremtidige møllestop for dine vindmøller er du medvirkende til at nedbringe de månedlige balanceomkostninger.

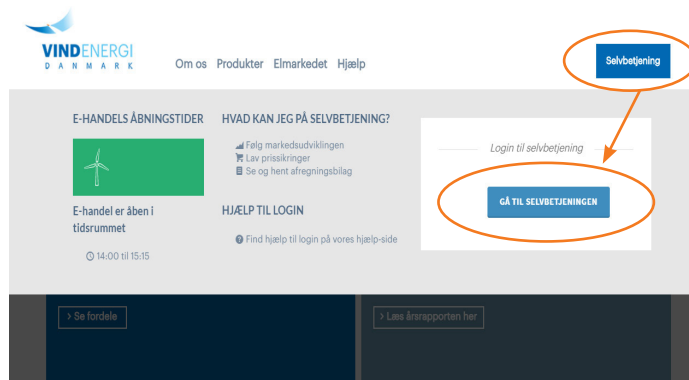
Forpligtelser som andelshaver i Vindenergi Danmark

Paragraf 3.2 i elsalgskontrakten:

Ejer har informationsforpligtelse og skal straks eller uden ugrundet ophold meddele driftstop på det vedvarende energianlæg, for at give Vindenergi Danmark mulighed for at udarbejde korrekte produktionsprognoser, jf. Generelle forretningsbetingelser afsnit 8 og 9.

Følg vejledningen herunder for at indberette møllestop via Selvbetjeningen:

1. Log ind på Selvbetjeningen



Log ind på Selvbetjeningen

1. Søg på www.vindenergi.dk i din internetbrowser
2. I øverste højre hjørne på hjemmesiden, finder du en blå kasse, hvori der står *Selvbetjening*. Klik på denne.
3. Klik på *Gå til Selvbetjeningen*
4. Log ind ved brug af MitID*.

*Har du problemer med login?
Kontakt Vindenergi Danmark på tlf: +45 7632 1919
eller mail: info@vindenergi.dk

2. Vælg Se aktive møllestop



Vælg Se aktive møllestop på forsiden

1. Klik på den gule boks *Indmeld og administrér møllestop* på forsiden af Selvbetjeningen.

Du kan også klikke på *Park* i menuen til venstre.

3. Administrér møllestop

ID	Alias	GSRN	Region	Samlet effekt	Detaljer
P676	Park beskrivelse test676 Ret alias	57071500000000911	DK1	1125	Vis park Se møllestop
P713	Park beskrivelse test713 Ret alias	570715000000002175	DK1	150	Vis park Se møllestop
P714	Park beskrivelse test714 Ret alias	570715000000002182	DK1	150	Vis park Se møllestop
P758	Park beskrivelse test758 Ret alias	570715000000002847	DK1	150	Vis park Se møllestop
P759	Park beskrivelse test759 Ret alias	570715000000002854	DK1	150	Vis park Se møllestop
P760	Park beskrivelse test760 Ret alias	570715000000002861	DK1	150	Vis park Se møllestop

Administrér dine parkers møllestop

1. Klik på *Se møllestop ud* for den park, du ønsker at oprette eller administrere et møllestop på.

De *Se møllestop*-knapper, der er gule, indikerer, at parken har et aktivt møllestop. De grå indikerer, at der ikke er aktive møllestop på nuværende tidspunkt.

Ved at klikke på *Se møllestop* kan du administrere møllestop på den pågældende enhed.

4. Opret et møllestop

Se møllestop

Ingen stop

ID	EDIEL	GSRN	Region	Effekt
2876	571313154309965112	570715000000055324	DK1	900

Opret Stop

Luk

Opret møllestop

1. Klik på knappen *Opret Stop*

Er du lige blevet opmærksom på, at din vindmølle står stille, skal du vælge stop type *Straks stop* og følge 4.1.

Vil du oprette et møllestop på en bestemt dato i fremtiden, skal du vælge stop typen *Fremtidig stop* og følge 4.2

4.1 Opret nuværende møllestop

Vælg stop

Er vindmøllen stoppet, og har du ikke fået oprettet et fremtidigt vindmøllestop, der dækker denne periode?

Så kan du melde et straksstop ved at vælge "Bekræft vindmøllestop", og vindmøllestopet registreres derved af Vindenergi Danmark

Er du sikker på at vindmøllen er stoppet?

Vælg stop type

Straks stop

Annulér Opret

Opret møllestop på en vindmølle, der står stille nu

Er du lige blevet opmærksom på, at din vindmølle står stille, skal du vælge stop type *Straks stop*

1. Vælg stop type: *Straks stop*
2. Klik på *Opret*

Møllestoppet er nu registreret hos Vindenergi Danmark. Når du ved, hvornår vindmøllen sættes i drift igen, kan du registrere slutdatoen på møllestoppet. Se punkt 5 i denne vejledning.

4.2 Opret fremtidigt møllestop

Vælg stop

Vælg stop type

Fremtidig stop

Start dato

Klik for at tilføje dato

Start tidspunkt

00:00

Slut dato (ikke obligatorisk)

Klik for at tilføje dato

Slut tidspunkt (ikke obligatorisk)

00:00

Annulér Opret

Opret et planlagt møllestop i fremtiden

Ved du, at din vindmølle skal stå stille i en periode i fremtiden, fx pga. service, skal du benytte dig af stoptypen: *Fremtidig stop*.

1. Angiv startdato
2. Angiv slutdato (ikke obligatorisk*)
3. Klik på *Opret*

*Hvis du endnu ikke ved, hvornår møllestoppet afsluttes, kan du efterlade slutdato-feltet blankt. Du kan herefter redigere møllestoppet, når du kender den faktiske slutdato. Se punkt 5 i denne vejledning.

5. Redigér møllestop

Se møllestop

Aktive møllestop

ID	EDIEL	GSRN	Region	Effekt	Starter	
2142	571313104601353582	570715000000012815	DK1	600	23-03-2020 08:17	

Luk

5.1 Redigér møllestop

Rediger stop

Stop dato ?
17-08-2026 

Stop tidspunkt (Ikke obligatorisk) ?
00:00 

Opstart dato (Ikke obligatorisk) ?
18-08-2026 

Opstart tidspunkt (Ikke obligatorisk) ?
00:00 

Annullér



Redigér tidligere angivet møllestop

Når der står *Rediger stop* i den grønne boks ud for vindmøllen, betyder det, at der tidligere er oprettet et møllestop for denne vindmølle.

For at redigere i de tidligere angivne informationer vedrørende dette møllestop, skal du klikke på *Rediger stop* og følge vejledningen i punkt 5.1.

Lav ændringer i et tidligere angivet møllestop

Her kan du redigere i startdato, slutdato og tidspunkter for møllestoppet.

1. Angiv dine ændringer i tid og dato
2. Klik på *Rediger stop* for at gemme dine ændringer.

De nye informationer er nu gemt og registreret hos Vindenergi Danmark.